



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Z.A.MEIEROVICA KABILES PAMATSKOLA

IZM reģ. nr. 4112902771, adrese „Kabiles vidusskola”, Kabile, Kabiles pag., Kuldīgas nov, LV – 3314, tālr. 63354112
e-pasts kabilesskola@kuldiga.lv

A. Zēberga
Z. A. Meierovica Kabiles
pamatskolas direktore

INSTRUKCIJA

skolēniem un vecākiem, kā tiks organizēta attālināta mācīšanās

Z. A. Meierovica Kabiles pamatskolā

1.-3. klasē

1. Vecāki pārliecinās, ka skolēnam ir sava pieeja e-klasei (paroli iespējams atjaunot, sazinoties ar skolotāju Anitu Zēbergu).
2. Vecāki palīdz iekārtot vietu, kur netraucēti mācīties, un izplāno regulāru dienas ritmu.
3. Skolēns ar vecāka palīdzību vai patstāvīgi iepazīstas ar mācību priekšmetu skolotāju sagatavoto mācību materiālu un pilda ar mācību saturu saistītus uzdevumus. Klases audzinātājs apkopotu mācību priekšmetu darba plānu nedēļai nosūta e-klases pastā līdz katras nedēļas pirmdienas 12.00.
4. Skolēns un vecāks izmanto skolas piedāvātos rīkus saziņai – e-klasi, WhatsApp un telefoniski - lai nepieciešamības gadījumā iegūtu mācību atbalstu no skolotāja. Skolotāju konsultācijas attālināti – trešdienās 9.00-13.00 un ceturtdienās 15.00-20.00.
5. Skolēns pilda un patstāvīgi vai ar vecāku palīdzību iesniedz sagatavotos mājas darbus skolotājam līdz norādītajam termiņam.
6. Vecāki nodrošina, ka skolēns katru darba dienu mācību laikā ir mājās un gatavs piedalīties attālinātās mācīšanās procesā. Vecāki pārrunā ar bērnu, ko iemācīties un pārliecinās, vai nav nepieciešama palīdzība.
7. Vecāki informē klases audzinātāju par skolēna nespēju piedalīties mācību procesā attālināti - slimības dēļ, tehnisku iemeslu dēļ u.c.
8. Klases audzinātājs seko līdzi e-klases apmeklējuma statistikai – ja skolēns nav sekojis dienas plānam e-klasē, tad audzinātājs šo dienu atzīmē kā kavētu. Vecāks piesaka kavējumus e-klasē.

Līdz 3 kavētām dienām – vecāka attaisnota zīme, vairāk par 3 kavētām dienām - nepieciešama ārsta zīme.

9. Vecāki katru piektdienu aizpilda e-klasē nosūtīto anketu par mācību procesu attiecīgajā nedēļā.

10. Vecākiem nepieciešamības gadījumā no skolas jāpaņem mācību materiāli, tā var būt darba mape, darba lapas, kancelejas kastes kādā no mācību priekšmetiem u.c. (vecākus iepriekš informē klases audzinātājs).

4.-9. klasē

Skolēns

1. Skolēns iepazīstas ar mācību priekšmetu skolotāju sagatavoto mācību materiālu un pilda ar mācību saturu saistītus uzdevumus. Klases audzinātājs apkopotu mācību priekšmetu darba plānu nedēļai nosūta e-klases pastā līdz katras nedēļas pirmdienas 12.00.
2. Skolēns izmanto skolas piedāvātos rīkus saziņai – e-klasi, WhatsApp un telefoniski - lai nepieciešamības gadījumā iegūtu mācību atbalstu no saviem klases biedriem un skolotāja. Skolotāju konsultācijas attālināti – trešdienās 9.00-13.00 un ceturtdienās 15.00-20.00.
3. Skolēns pilda un iesniedz sagatavotos mājas darbus skolotājam līdz norādītajam termiņam. Ja tas nav iespējams (veselības stāvokļa dēļ vai tehnisku problēmu dēļ), informē mācību priekšmeta skolotāju un vienojas par laiku, kad darbs tiks iesniegts.

Vecāki

1. Kopā ar bērnu izplāno regulāru dienas ritmu, saplānojot mācību darbu pēc klases audzinātājas iesūtītā plāna.
2. Vecāki nodrošina, ka skolēns katru darba dienu mācību laikā ir mājās un gatavs piedalīties attālinātās mācīšanas procesā. Vecāki pārrunā ar bērnu, ko iemācījies un pārliecinās, ka darbu ir sapratis un nav nepieciešama palīdzība.
3. Vecāki informē klases audzinātāju par skolēna nespēju piedalīties mācību procesā attālināti - slimības dēļ, tehnisku iemeslu dēļ u.c.
4. Klases audzinātājs seko līdzi e-klases apmeklējuma statistikai – ja skolēns nav sekojis dienas plānam e-klasē, tad audzinātājs šo dienu atzīmē kā kavētu. Vecāks piesaka kavējumus e-klasē. Līdz 3 kavētām dienām – vecāka attaisnota zīme, vairāk par 3 kavētām dienām - nepieciešama ārsta zīme.

5. Vecāki katru piektdienu aizpilda e-klasē nosūtīto anketu par mācību procesu attiecīgajā nedēļā.
6. Vecākiem nepieciešamības gadījumā no skolas jāpaņem mācību materiāli, tā var būt darba mape, darba lapas, kancelejas kaste kādā no mācību priekšmetiem u.c. (vecākus iepriekš informē klases audzinātājs).